



Concello de Ponteceso
Rúa do Concello, 18
15110 Ponteceso

OB-006

Impreso
LICENZA DE OBRA DE MURO DE
CONTENCIÓN

Selo rexistro

1. Datos da persoa solicitante ou representante:

Nome e apelidos / Razón social:.....NIF / DNI / NIE.....
Nome e apelidos Representante:.....NIF / DNI / NIE.....
Dirección Notificación:.....Nº..... Localidade e CP.....
Teléfono:..... Correo electrónico.....

2. Localización da parcela:

Localización.....Nº..... CP.....
Referencia Catastral

3. Descrición das obras:

Descrición das obras:..... Lonxitude total do muro:..... ml
Altura:..... ml

Presuposto:..... €

Acta de liña e rasante.....

Algunha consulta urbanística anterior

Outros expedientes relacionados:.....

Autorizo ao concello de Ponteceso o acceso telemático ao colexio profesional para a obtención do proxecto técnico visado dixitalmente que é obxecto desta solicitude. Visado
núm.....

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta, e , en todo caso,:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso
- Que achega toda a documentación preceptiva.

E AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á licenza solicitada.

Ponteceso..... de.....de 20....

Sinatura do/a solicitante

Nome DNI.....

ADVIRTESELLE QUE consonte co disposto no apartado 4 do artigo 71.bis da lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, "a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achegue ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable ou da comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou da actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar.

Asemade, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo iso conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POLAS PERSOAS SOLICITANTES

1. Documentación Xeral

1a.- Datos identificativos do solicitante:

• Persoas físicas:

• DNI (ou documento que faga as súas veces) (do solicitante e do representante)

• Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).

• Persoas xurídicas:

• DNI (ou documento que faga as súas veces) do representante e documentación acreditativa da representación.

• Escritura ou documento de constitución e/ou Estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

• Comunidade de propietarios:

• DNI (ou documento que faga as súas veces) da ou do presidente. No caso de que a solicitude a realice o/a administrador/a da comunidade, achegará o seu DNI e documento que acredite debidamente a súa representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable)

• Ademais acta do nomeamento da ou do presidente ou acta da reunión de propietarios na que se recolla o acordo a realización das obras.

1b.- Reportaxe fotográfica.

1c.- Oficio de dirección das obras.

1d.- Proxecto técnico completo redactado por técnico competente co contido establecido no anexo I da Ordenanza de tramitación de licenzas (2 copias) (1 copia presentación telemática). (incluído Estudio de seguridade e saúde)

1e.- Autorizacións sectoriais previas preceptivas.

1f.- En caso de proxectos ou oficios de dirección sen visado colexial: Declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico redactor do proxecto, no que figuren os seus datos persoais e profesionais de forma que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.

1g.- Nomeamento do contratista.